

Verhoog je professionele efficiëntie met Microsoft 365 Copilot

DOELSTELLINGEN

In de dynamische omgeving van de financiële wereld biedt Microsoft 365 Copilot een innovatieve doorbraak in klantinteractie en service. Deze geavanceerde taalmodeltechnologie stelt financiële instellingen in staat om op nieuwe manieren met hun klanten om te gaan en operationele efficiëntie te vergroten.

Het leren gebruiken van Microsoft 365 Copilot opent een wereld van mogelijkheden voor effectieve communicatie, taalverwerking en probleemoplossing. Copilot is ontworpen om je te helpen je productiviteit te verhogen en je workflows te stroomlijnen met behulp van de kracht van kunstmatige intelligentie.

De doelstellingen van deze opleiding zijn:

- de basisprincipes van de werking van Microsoft 365 Copilot te begrijpen;
- Copilot te gebruiken voor dagelijkse taken;
- effectieve vragen te formuleren om relevante antwoorden te krijgen;
- veelvoorkomende valkuilen te vermijden bij interactie met Copilot.

SAMENVATTING

Categorie:

- Persoonlijke ontwikkeling

Niveau:

Basic

Type opleiding:

Klassikale opleiding

Prijs:

In kader van paritair initiatief, worden de paritaire prijsrichtlijnen toegepast.

DOELGROEP

De opleiding kan worden gevolgd door iedereen die de basis van het Microsoft 365 Copilot-concept wil leren kennen.

VEREISTE VOORKENNIS

Personal development opleiding: deze opleiding vereist geen specifieke voorkennis van Microsoft 365 Copilot, maar wel een basiskennis van Excel, Word, PowerPoint, Teams, OneNote en Outlook.

PROGRAMMA

INHOUD

- Introductie tot Microsoft 365 Copilot en het algemene concept van de AI-assistent
- Copilot in Excel
 - Analyseer, verken en synthetiseer je gegevens in een oogwenk
 - Voeg numerieke gegevens toe aan een geschreven rapport
- Copilot in Word
 - Schrijf, bewerk, vat samen en maak teksten in enkele seconden
 - Voeg gemakkelijk aantrekkelijke visuals toe aan je documenten
- Copilot in PowerPoint
 - Transformeer je ideeën in verbluffende presentaties
 - Zet je Word-bestanden om in PowerPoint-presentaties
- Copilot in Teams
 - Organiseer efficiëntere vergaderingen, blijf op de hoogte van gesprekken, structureer belangrijke discussiepunten en vat belangrijkste acties samen zodat de hele groep weet wat te doen.
 - Krijg een samenvatting van jouw vergadering of de besproken punten voordat je arriveert
 - Bekijk simultaan de vertaling van de presentatie van de presentator in de taal van jouw keuze
 - Maak gebruik van Business Chat om toegang te krijgen tot alle gegevens van jouw bedrijf
- Copilot in OneNote
 - Maak lijsten en organiseer jouw informatie in aantrekkelijke formats
- Copilot in Outlook
 - Stel e-mails op en verstuur ze met behulp van Copilot
 - Bekijk en kopieer de samenvattingen van e-mails
 - Bekijk onbeantwoorde e-mails
- Bing Chat Bedrijf
- Tips en tricks

PRAKTISCHE INFORMATIE

- **Duurtijd:** 1 lesdag (6 uren)
- **Uren:** 09:00 tot 17:00
- **Plaats:** Febelfin Academy: Phoenix building, Koning Albert II-laan 19, 1210 Brussel
- **Materiaal:** je beschikt over een geïnstalleerde versie Microsoft 365 Copilot Pro of Business op uw PC

METHODOLOGIE

Een ‘**Klassikale opleiding**’ volg je in groep. Je bent samen met de andere deelnemers en de docent aanwezig op een afgesproken tijdstip in hetzelfde leslokaal. Er is mogelijkheid tot interactie en feedback, zowel van de deelnemers naar de docent toe als omgekeerd. Het lesmateriaal bestaat als basis uit een presentatie via het MyFA leerplatform, aangevuld met diversen zoals digitale syllabus, presentatie, audiovisuele fragmenten, ...

Opleidingsmateriaal: Power Point presentatie